



SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Rag. Concetta Concone

COMUNE DI PARTINICO

Libero Consorzio di Palermo

Pag.: 1/1

SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Protocollo Determinazioni N. 860 del 11.07.2017

OGGETTO:	Liquidazione somme alla Ditta Kyocera solutions Italia per noleggio di due fotocopiatori digitali e servizi connessi. Cig 5246716EFF fattura relativa al periodo dal 28.02.2017 al 27.05.2017
Responsabile del Settore:	Rag. Concetta Concone
Ufficio Proponente:	
Responsabile Ufficio :	

Settore Staff Segreteria Generale
Atto n. <u>106</u> Data <u>11/07/2017</u>

Trasmessa all'Albo Pretorio il 27-03-2018

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. n.ro _____

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro



Oggetto: liquidazione somme alla ditta Kyocera Solutions Italia spa per noleggio di due fotocopiatori digitali e servizi connessi. CIG 5246716EFF fattura relativa al periodo 28.02.2017 al 27.05.2017.

Premesso che con deliberazione di G.M. n° 07 del 02/01/01, l'Amministrazione Comunale ha aderito alle convenzioni Consip S.P.A, per conto del Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, al fine di realizzare l'acquisto di beni e servizi alle migliori condizioni del mercato;

che con determinazione **R.G. n. 1230 del 17.07.2013** del Responsabile del Settore di Staff Segreteria Generale si è provveduto, in adesione alle convenzioni attivate con Consip spa, ad affidare alla ditta Kyocera Solutions Italia spa, con sede in via G. Verdi 89/91 20063 Cernusco sul Naviglio (Mi), la fornitura a noleggio di numero due fotocopiatori digitali Kyocera Task alfa 55001 e servizi connessi (lotto2);

Che è stato acquisito il codice **CiG n. 5246716EFF** relativo all' accordo ord. n. 830461 del 31.07.2013;

Considerato che il Settore di Staff Segreteria Generale ha necessità di utilizzare i fotocopiatori;

Che con determina n° 364 del 16.03.2017 sono state impegnate le somme per la liquidazione delle fatture relative al noleggio sopra menzionato;

Vista la fattura **n°1010421363 del 31.05.2017** relativa al periodo dal **28.02.2017 al 27.05.2017, di € 345,63**

Ritenuto necessario provvedere a liquidare le somme

Propone

- **Liquidare** la somma di **€ 345,63** relativa alla fattura n° 1010421363 alla ditta Kyocera solutions Italia spa, con sede legale a Cernusco sul Naviglio (Mi) cap 20063 via Verdi 89/91 P.Iva 029734096;
- **Prelevare** la superiore somma al cap 416 m.1,prog.7, t.1, macr. 3 "canone per noleggio attrezzature informatiche" del Bilancio 2017, rimanendo impegnata la rimanente parte;
- **Fare carico** all' Ufficio di Ragioneria di provvedere alla superiore liquidazione.

Il Proponente



IL RESPONSABILE

DEL SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE

Esaminata la proposta del proponente, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento di cui il sottoscritto attesta la regolarità tecnica del procedimento;

VISTI:

- ✓ L'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e l'art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- ✓ il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- ✓ Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- ✓ La Relazione Previsionale e Programmatica;
- ✓ La delibera del Consiglio Comunale, n. 04 del 2/02/2016 di I. E. con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario anno 2015;
- ✓ La delibera di G.M. n. 14 del 3/02/2016 di I. E. con la quale è stato deliberato l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) anno 2015;
- ✓ La determina Sindacale n. 09 datata 02/01/2017 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Settore di Staff al Sindaco "Segreteria Generale" al Rag. Concetta Concone;

DETERMINA

Di fare propria la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEL
SETTORE STAFF SEGRETERIA GENERALE
Rag. Concetta Concone

FATTURA N. 1010421363

Identificativo trasmittente: IT04513160962 - Progressivo invio: S11002E7SP - Codice destinatario: MBKEY8

MITTENTE	DESTINATARIO
Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. Identificativo fiscale ai fini IVA: IT02973040963 Codice fiscale: 01788080156 Via Monfalcone, 15 20132 MILANO (MI) IT	COMUNE DI PARTINICO Identificativo fiscale ai fini IVA: IT00601920820 Codice fiscale: 00601920820 PIAZZA UMBERTO I 3 90047 PARTINICO (PA) IT

Tipo documento: Fattura (TD01) Numero: 1010421363 Data: 31/05/17 Valuta: EUR Importo totale documento: (*) 345,63 Arrotondamento:

Causale: **FOTOCOPIATRICI 20 - LOTTO 1 - CIG 4146733851 - Durata del contratto 48 mesi**

(*) Importo indicato dal fornitore

	Codice (T - V)	Descrizione	Periodo di riferimento (Da - A)	Quantità	Prezzo unitario	SC/MG	Totale	Iva (%)	Natura
11	Matricola L7U3601833	TASKALFA 35011+DP+CB CONSIP20		PC 1,00	141,65		141,65	22,00	
		Dati gestionali:	• Tipo: NOTE_RATA, Valore t.: Rata:015 Relativa al periodo dal 28.02.2017 al 27.05.2017, Valore n.: 0.00						
21	Matricola L7U3500441	TASKALFA 35011+DP+CB CONSIP20		PC 1,00	141,65		141,65	22,00	
		Dati gestionali:	• Tipo: NOTE_RATA, Valore t.: Rata:015 Relativa al periodo dal 28.02.2017 al 27.05.2017, Valore n.: 0.00						

Aliquota IVA (%)	Arrotondamento e Spese accessorie	Totale imponibile	Totale imposta	Natura	Normativa	Esigibilità IVA
22,00	Arrotondamento: 0,00 Spese accessorie: 0,00	283,30	62,33		IVA da versare a cura del cessionario art. 17ter del D.P.R. 633/1972 (scissione dei pagamenti)	Scissione pagamenti (S)
TOTALE						345,63

Pagamento			
Cond./Mod. di pagamento	Decorrenza/termini	Beneficiario/Istituto finanziario	Altri dati
Pagamento completo (TP02) Bonifico (MP05) Importo: 283,30	Scadenza: 31/07/17	Istituto finanziario: BANCA INTESA S.P.A. IBAN: IT10H0306933461100000008484 ABI: 03069 CAB: 33461 BIC: BCITITMMXXX	Pagamento Anticipato Sconto: 0,00 Pagamento Ritardato Penale: 0,00

Ordine di acquisto

Identificativo ordine di acquisto: 830461 Pr.15498
Data ordine di acquisto: 31/07/13
Codice CIG: 5246716EFF

Convenzione

Identificativo convenzione: 7430000283
Data convenzione: 24/10/12
Codice commessa/convenzione: Fotocopiatrici 20 - L1 - 48 mesi
Codice CIG: 4146733851

Kyocera Document Solutions Italia S.p.a. - Identificativo fiscale ai fini IVA: IT02973040963 - Codice fiscale: 01788080156 - Regime fiscale: Ordinario (RF01)
Sede: Via Monfalcone, 15 - 20132 MILANO (MI) - IT
Iscrizione REA: MI - 879610 - Capitale sociale: 5325.00 - Stato liquidazione: non in liquidazione (LN)
Telefono: 02921791 - Fax: 0292179390 - E-mail: ufficio.gare@dit.kyocera.com